



11-07-2017

**Para: Taryna Wortintong
Mercadeo.**

**De: Asilda Abrego
Gerencia Logística – Coordinación del Comité de Aseguramiento de
La calidad.**

Asunto: Entrega de Informe para Nodo de Transparencia.

INFORME DE TRABAJO GERENCIA DE LOGISTICA Y COORDINACIÓN DEL COMITÉ DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD A FECHA.

Desarrollo:

- 1- Redacción del Manual de Procedimiento para los 4 Centros de Manejo Post Cosecha.
- 2- Redacción del Manual de Buenas Prácticas de Manufactura para los 4 Centros de manejo Post Cosecha.
- 3- Redacción del borrador del Manual de Procedimiento para los Mercados Público de la Empresa.
- 4- Redacción del Primer Borrador del Reglamento Interno para Merca Panamá. Entregado a Gerencia General y Asesoría Legal.

Pendiente y en desarrollo:

- Levantamiento de nuevos formularios y mejoras de los existentes en el área de calidad y logística, con ello logramos la estandarización de dichos formularios para los 4 Centros.
- A través de la creación de formularios de Aseguramiento de Calidad y Logística podemos llevar la trazabilidad de los productos dentro de las cámaras, quedan registrados datos que nos permiten calcular los porcentajes de pérdida por proceso y deshidratación.

- Discutir, desarrollar y aprobar el Manual de Seguridad Industrial.
- Actualizar y mejorar todos los formularios que puestos en funcionamiento a la fecha no estén cumpliendo con las expectativas para las cuales fueron diseñados.
- Discutir la aprobación de nuevos formularios para incluirlos en el manual de procedimiento: *Control de nivel del tanque de reserva de agua forma AC-19; Solicitud de Servicios LOP-08.*
- Discutir las modificaciones al formulario de Monitoreo físico químico del agua AC-07, se ajustó a los parámetros que mide el equipo de multiparámetros y colorímetro adquiridos por MNCF recientemente adquirido por MNCDFSA.
- Redacción del Manual de Procedimiento para la Limpieza, (SSOP).
- Protocolo para el Manejo de Cargas en Mercados.

Hemos realizado este trabajo en 4 talleres con una duración de 3 días cada uno. Pendiente validar los formularios que se debe aplicar y

Actualizar los formularios que se aplican en las plantas de los Centros de Manejo Post Cosecha.

La próxima reunión programada para fines de mes en el CMPC de Volcán. Pendiente de aprobación por parte de la gerencia.

A la orden,

Ing. Mariela Espinosa.

Lic. Karla Ríos

Lic. Jhon Saldaña

Ing. Ángelo Bee